

T6. Course Specification (CS) توصيف المقرر

| | |
|--|--------------|
| Institution المؤسسة جامعة نجران | Date 1438/7/ |
| التاريخ 27 | |
| College/Department الكلية/ القسم: كلية العلوم والآداب بشرورة / قسم الدراسات الإسلامية - بنين | |

A. Course Identification and General Information: التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

| | | | |
|---|-------------------------------------|--------------------------------|-----|
| 1. Course title and code الحديث (4) (324 حديث - 2) : اسم ورمز المقرر الدراسي | | | |
| 2. Credit hours ساعتان : عدد الساعات المعتمدة | | | |
| 3. Program(s) in which the course is offered. (If general elective available in many programs indicate this rather than list programs) البرنامج أو البرامج التي يقدم ضمنها المقرر الدراسي. (إذا كان المقرر يقدم كمقرر اختياري عام في عدة برامج, بين ذلك بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) | | | |
| 4. Name of faculty member responsible for the course اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي : د. عبد الواسع بن يحيى الأزدي | | | |
| 5. Level/year at which this course is offered المستوى أو السنة التي يقدم فيها المقرر الدراسي المستوى الخامس / 1437-1438 هـ الفصل الدراسي الثاني | | | |
| 6. Pre-requisites for this course (if any) الحديث (3) 223-حديث2 : المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) | | | |
| 7. Co-requisites for this course (if any) لا يوجد : المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر (إن وجدت) | | | |
| 8. Location if not on main campus داخل مبنى : موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المقر الرئيس للجامعة المؤسسة التعليمية (كلية العلوم والآداب بشرورة) . | | | |
| 9. Mode of Instruction (mark all that apply) نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق) | | | |
| a. Traditional classroom الفصل الدراسي التقليدي | <input checked="" type="checkbox"/> | What percentage النسبة المئوية | 70% |
| b. Blended (traditional and online) التعليم المدمج (التقليدي + عبر الانترنت) | <input type="checkbox"/> | What percentage النسبة المئوية | |
| c. e-learning التعليم الإلكتروني | <input type="checkbox"/> | What percentage النسبة المئوية | |
| d. Correspondence التعليم بالمراسلة (عن بعد) | <input type="checkbox"/> | What percentage النسبة المئوية | |
| f. Other طرق أخرى | <input checked="" type="checkbox"/> | What percentage النسبة المئوية | 30% |

التعليق Comments:

B. Objectives الأهداف

| |
|--|
| <p>1. What is the main purpose for this course 1- التعرف على بعض جوانب التشريع الإسلامي في ضوء السنة النبوية . 2- سرد بعض الأحكام المستنبطة من الأحاديث النبوية المتعلقة بالمعاملات المالية في أبواب الرهن والحوالة، والضمان، والإفلاس، والصلح، ووضع الخشب في جدار الجار، والشركة، وضمان العارية، والغصب، والمساقاة، ودفع الصائل، والشفعة، واللقطة، والثواب على الهدية، والعدل بين الأولاد، والعمرى، والرقبي، والوقف، والوصية، وميراث الجد، والحمل، وذوي الأرحام، وامتناع الإرث، والعق، والمكاتب، والنكاح، والخطوبة وما يتعلق بها . 3- فهم كيفية تخريج الحديث من مصادره. 4- إدراك المعايير التي من خلالها يمكن التمييز بين الحديث الصحيح والحديث الضعيف. 5- تحليل جهود العلماء في خدمة السنة . 6- تنمية مهارات البحث في كتب الحديث</p> |
| <p>2. Briefly describe any plans for developing and improving the course that are being implemented. (e.g. increased use of IT or web based reference material, changes in content as a result of new research in the field) صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). *توجيه الطلبة للاستفادة من مواقع الحديث النبوي الشريف على الانترنت * تعريف الطالب باسطوانات مصطلح الحديث وغيرها</p> |

C. Course Description (Note: General description in the form used in the Bulletin or handbook should be attached) وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق وصف عام كما يظهر في النشرة (التعريفية أو الدليل).

وصف المقرر Course Description :

| | | |
|--|------------------------------|--|
| 1. Topics to be Covered : الموضوعات التي ينبغي تغطيتها | | |
| List of Topics قائمة الموضوعات | No. of Weeks عدد الأسابيع | Contact Hours الساعات الفعلية للتدريس |
| الرهن ، والحوالة والضمان -أبو هريرة رضي الله عنه | 1 | 2 |

| | | |
|--|---|---|
| ضمان الميت ، ملازمة المليء سلمه بن الاكوع – عمرو بن الشريد | 1 | 2 |
| من وجد سلعة باعها من رجل مفلس ، الصلح والجوار أبو هريرة- أم سلمه | 1 | 2 |
| ما جاء من وضع الخشب ، الشركة ، ضمان العارية أبو هريرة – أبو هريرة – يعلى بن أمية | 1 | 2 |
| الغصب ، المساقاة ، الحجام عائشة – ابن عمر – رافع | 1 | 2 |
| دفع الصائل ، الشفعة ، اللقطة+ اختبار فصلي أول أبو هريرة – جابر – زيد بن خالد | 1 | 2 |
| الثواب علي الهدية، العدل بين الأولاد ، العمرى عائشة – النعمان بن بشير – جابر | 1 | 2 |
| الوقف ، من تصدق علي أقربائه ، الوصية أبو هريرة – انس – ابن عمر | 1 | 2 |
| في كراهة مجاوزة الثلث ، ولي الميت ليقضي دينه ، البداءة بذئ الفروض سعد بن أبي وقاص – سعد الأحول – ابن عباس | 1 | 2 |
| ميراث الجد والجدة ، ذوي الأرحام ، ميراث الحمل قبيصة – أبو أمامة – أبو هريرة | 1 | 2 |
| امتناع الإرث ، العتق ، المكاتب أسامة بن زيد – أبو هريرة – موسي بن انس | 1 | 2 |
| النكاح ، صفة المرأة ، النهي أن يخطب الرجل علي خطبة أخيه ابن مسعود – أبو هريرة – ابن عمر | 1 | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| النظر إلى الخطوبة ، النهي عن الخلوة بالأجنبية ، لا نكاح إلا بولي جابر - عقبة - عائشة | 1 | 2 |
| الإجبار ، العضل ، الكفاءة في النكاح ، نكاح المتعة ، نكاح الشغار ابن عباس - معقل - عائشة - سبره - ابن عمر | 1 | 2 |

| 2. Course components (total contact hours and credits per semester): مكونات المقرر (اجمالي عدد الساعات الفعلية والوحدات المعتمدة لكل فصل دراسي): | | | | | | |
|---|---------------------|------------------------------|---|-----------------------|----------------|-------------------|
| | Lecture المحاضرة | Tutorial مجموعات صغيرة | Laboratory or studio المعمل أو الاستديو | Practical التطبيقي | Other: أخرى | Total الاجمالي |
| Contact Hours الساعات الفعلية | ساعة | نظري | لا يوجد | لا يوجد | لا يوجد | 30 ساعة |
| Credit الوحدات المعتمدة | | | | | | |

| | |
|--|-----|
| 3-Additional private study/learning hours expected for students per ساعات الدراسة الخاصة /ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب أسبوعياً | 2سا |
|--|-----|

| |
|---|
| 4. Course Learning Outcomes in NQF Domains of Learning and Alignment with Assessment Methods and Teaching Strategy. مخرجات تعلم المقرر وفقاً لمجالات التعلم بالاطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع أساليب التقييم واستراتيجيات التدريس. |
|---|

On the table below are the five NQF Learning Domains, numbered in the left column.
في الجدول الموضح أدناه يوجد خمس مجالات للتعلم مرقمة في العمود الأيسر.

First, insert the suitable and measurable course learning outcomes required in the appropriate learning domains (see suggestions below the table)

أولاً، يجب ان توضع مخرجات تعلم المقرر القابلة للقياس امام مجال التعلم المناسب (انظر المقترحات في الجدول أدناه).

Second, insert supporting teaching strategies that fit and align with the assessment methods and intended learning outcomes.

ثانياً، ادخل استراتيجيات التدريس التي تتماشى وتتسق مع اساليب التقييم ومخرجات التعلم المستهدفة

Third, insert appropriate assessment methods that accurately measure and evaluate the learning outcome. Each course learning outcomes, assessment method, and teaching strategy ought to reasonably fit and flow together as an integrated learning and teaching process. (Courses are not required to include learning outcomes from each domain).

ثالثاً، ضع اساليب التقييم المناسبة التي تقيس وتقيم بدقة مخرج التعلم . كل مخرج تعلم للمقرر واسلوب تقييمه واستراتيجية التدريس يجب ان تتسق مع بعضها كعملية متكاملة للتعلم والتعلم. (ليس من الضروري ان تحتوى المقررات على مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).

| Code # مسلسل | NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر | Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس | Course Assessment Methods أساليب التقييم |
|-----------------|---|--|--|
| 1.0 | Knowledge المعرفة | | |
| 1.1 | سرد بعض الأحكام المستنبطة من الأحاديث النبوية المتعلقة بالمعاملات المالية في أبواب الرهن والحوالة، والضمان، والإفلاس، والصلح، ووضع الخشب في جدار الجار، والشركة، وضمان العارية، والغصب، والمساقاة، ودفع الصائل، والشفعة، واللقطة، والثواب على الهدية، والعدل بين الأولاد، والعمرى، والرقبى، والوقف، والوصية، وميراث الجد، والحمل، وذوي الأرحام، وامتناع الإرث، والعنق، والمكاتب، والنكاح، والخطوبة ومايتعلق بها | <u>المحاضرات</u> : وتبدأ باستعراض للمحتوى و أهمية المقرر وربطه بما لدى الطلاب من معلومات | من خلال مجموعة من الاختبارات التحريرية ، والواجبات، والبحث ، والاختبارات السريعة |
| 1.2 | | <u>واجبات دراسية مستقلة</u> وهي مهام الواجبات الفردية التي تعطى للطلاب | من خلال مجموعة من الاختبارات التحريرية ، والواجبات، والبحث ، والاختبارات السريعة |
| 1.3 | | واجبات دراسية مستقلة | من خلال مجموعة من الاختبارات التحريرية ، والواجبات، والبحث ، والاختبارات |
| 2.0 | Cognitive Skills المهارات الإدراكية | | |
| 2.1 | | يتفاعل الطلاب مع أساتذتهم في المحاضرة. | الأسئلة والمناقشة والحوار |
| 2.2 | | محاورة ومناقشة الطلاب ، والتركيز على ضرب الأمثلة التوضيحية الواقعية . | الأسئلة والمناقشة والحوار |
| 3.0 | Interpersonal Skills & Responsibility مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية | | |

| Code # مسلسل | NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر | Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس | Course Assessment Methods أساليب التقييم |
|-----------------|--|---|--|
| 3.1 | | 1- المناقشة / 2- الحوار. | قيام الطالب بشرح بعض عناصر المحاضرة أمام زملاءه مما يضيف روحاً من القرب بينه وبين أستاذه وإخوانه من الطلاب |
| 3.2 | | الوصول بالطالب إلى مرحلة الإقناع | التفاعل والتواصل بين الطلبة ومدرسه . |
| 4.0 | Communication, Information Technology, Numerical المهارات والاتصال وتقنية المعلومات والمهارات العددية | | |
| 4.1 | يستخدم الطلاب المكتبات الإلكترونية والموسوعات المبرمجة وشاشة العرض | استخدام شاشات العرض إذا دعت الحاجة لذلك . | 1- يقوم الطالب بعرض بعض أجزاء المقررات أثناء المحاضرة مما تم شرحه فيها . |
| 4.2 | يتعرف الطالب على مجموعة من المواقع البحثية والموسوعات وكيفية الوصول إليها والتعامل معها . | الإشارة والتنبيه والإرشاد إلى ذلك داخل المحاضرة . | يتم اختبار الطالب عملياً من خلال جهاز الحاسب . |
| 5.0 | Psychomotor المهارات النفسحركية | | |
| 5.1 | لا يوجد | | |
| 5.2 | | | |

5. Schedule of Assessment Tasks for Students During the Semester

الجدول الزمني للمهام التي يقيم من خلالها الطلبة أثناء الفصل الدراسي

| | Assessment task (e.g. essay, test, Quizzes, group project, examination, speech, oral presentation, etc.) مهام التقييم (مثل: كتابة مقال – اختبار – اختبارات قصيرة- مشروع جماعي – اختبار نهائي – خطبة، عرض تقديمي شفوي.....الخ) | Week Due أسبوع استحقاق التقييم | Proportion of Total Assessment النسبة من التقييم الكلي |
|---|--|-----------------------------------|---|
| 1 | اختبار أعمال السنة (1) فصلي أول | السادس | 20% |
| 2 | اختبار أعمال السنة (2) قصير | الحادي عشر | 10% |
| 3 | مشاركات وتكليفات | مستمر طوال الفصل | 10% |
| 4 | مشاركة وحضور | مستمر طوال الفصل | 10% |

| | | | |
|---|------------------|--|-----|
| 5 | الاختبار النهائي | حسب الموعد المعلن على موقع الجامعة | %50 |
|---|------------------|--|-----|

D. Student Academic Counseling and Support الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي

1. Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice. (include amount of time teaching staff are expected to be available each week)

ترتيبات ضمان إتاحة أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلبة (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- عشر ساعات يتواجد خلالها عضو هيئة التدريس للالتقاء مع الطلاب، لتقديم الاستشارات والإرشاد الأكاديمي لهم وذلك من خلال تواجدهم في الساعات المكتبية بالمكاتب المخصصة لهم.

E. Learning Resources مصادر التعلم

1. List Required Textbooks قائمة الكتب المقررة المطلوبة :

- سبل السلام شرح بلوغ المرام المؤلف : محمد بن إسماعيل الأمير الكحلاني الصنعاني (المتوفى : 1182هـ) مكتبة مصطفى الباي الحلي

الطبعة : الرابعة 1379هـ / 1960م

- توضيح الأحكام من بلوغ المرام المؤلف العلامة الشيخ المحقق أبو عبد الرحمن عبد الله بن عبد الرحمن بن صالح بن حمد بن محمد بن حمد بن إبراهيم البسام التميمي العنزي (المتوفى: 1423/11/27هـ) الناشر: دار القبة - جدة ، هيئة الإغاثة الإسلامية - الطبعة الأولى (م) 1413-1992هـ).

- نيل الأوطار من أسرار منتقى الأخبار ، تأليف : القاضي محمد بن علي الشوكاني (1250هـ) الناشر: المكتبة العصرية - صيدا - بيروت المحقق: عبد الكريم الفضيلي، سنة النشر: 2012م- 1433هـ

2. List Essential References Materials (Journals, Reports, etc.)

قائمة المراجع الأساسية (الدوريات العلمية- والتقارير - وغيرها)

3. List Electronic Materials Web Sites, Facebook, Twitter, etc.

قائمة المصادر الإلكترونية، مواقع الإنترنت، فيس بوك، تويتر، ... الخ

كتب مصطلح الحديث

4. Other learning material such as computer-based programs/CD, professional standards or regulations and software.

مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير المهنية أو اللوائح التنظيمية والبرمجيات.

الجامع لكتب التراث الإسلامي والعربي

المكتبة الشاملة

المكتبة الألفية

F. Facilities Required المرافق اللازمة

| |
|---|
| <p>Indicate requirements for the course including size of classrooms and laboratories (i.e. number of seats in classrooms and laboratories, extent of computer access etc.)</p> <p>حدد متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المطلوب توفيرها... إلخ).</p> <p>- عدد المقاعد المطلوبة داخل الفصول الدراسية يتراوح ما بين 20-35 طالباً، والمقاعد الموجودة كافية - طبيعة المقرر لا تحتاج إلى مختبرات .</p> <p>- عدد أجهزة الحاسب الآلي كافية للطلاب ولكن طبيعة المقرر تتم داخل قاعات دراسية - يتطلب المقرر الدراسي وجود حاسب آلي خاص بالمعلم لتقديم المحاضرة عن طريقه .</p> <p>- يتطلب المقرر وجود جهاز عرض يتم من خلاله عرض المادة العلمية والأنشطة الإثرائية للطلاب</p> |
| <p>1. Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)</p> <p>المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات، المختبرات، حجرات / معامل العروض... إلخ):</p> <p>يتم تنفيذ المقرر في قاعات ومعامل وفصول كلية العلوم والآداب بشروط ذلك في مبنى " ب " - 1</p> |
| <p>2. Computing resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.)</p> <p>التجهيزات الحاسوبية (أجهزة الصوت والصورة- الداتا شو - السبورة الذكية- السوفت وير(البرمجيات).</p> <p>يتم استخدام التجهيزات الحاسوبية من خلال عرض المادة العلمية للمقرر وتتوفر أجهزة الحاسب الآلي في قاعات ومعامل كلية العلوم والآداب بشروط</p> |
| <p>3. Other resources (specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach list)</p> <p>مصادر أخرى (حددتها... مثل: الحاجة إلى تجهيزات مختبر معينة، اذكرها، أو أرفق قائمة بها)</p> <p>لا يحتاج تنفيذ المقرر إلى تجهيزات مخبرية خاصة حيث لا تحتاج طبيعة المقرر إلى هذه المصادر</p> |

G. Course Evaluation and Improvement Processes تقييم المقرر الدراسي وعمليات تحسينه

| |
|---|
| <p>1. Strategies for Obtaining Student Feedback on Effectiveness of Teaching</p> <p>استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس</p> <p>- استخدام حلقات نقاش مع عدد محدود من الطلاب.</p> |
| <p>2. Other Strategies for Evaluation of Teaching by the Instructor or by the department.</p> <p>استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل عضو هيئة التدريس أو القسم.</p> <p>1- الاختبارات الدورية للمقرر .</p> <p>2- استجابة الطلاب على الأنشطة التي يكلف بها الطلاب .</p> <p>3- الأسئلة الشفهية والتفاعل الصفّي .</p> <p>4- التحليل الكيفي لنتائج الطلاب .</p> |

| |
|---|
| <p>6- استخدام الملاحظات والاستعانة بالزملاء. 7- التقويم المستقل للمعايير التي حققها الطلاب.</p> |
| <p>3. Processes for Improvement of Teaching : عمليات تحسين التدريس :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- برامج تدريبية وورش عمل لأعضاء هيئة التدريس حول طرق التدريس ومراجعة استراتيجيات التدريس الموصى بها. 2- الحرص على الوسائل المعنية المتعلقة بالمقرر . 3- الارتقاء بالعلاقة بين الأستاذ والطالب لتكون علاقة إنسانية . 4- متابعة الجديد في استراتيجيات التدريس . 5- اجتماعات القسم الدورية حول الأمور التي تتعلق بالمقرر . 6- الدورات التدريبية التي تقدم من وحدة تنمية مهارات هيئة التدريس بعمادة التطوير والجودة (اتجاهات حديثة في التدريس – استخدام التكنولوجيا في التدريس – تقييم الورقة الاختبارية – طرق تقويم الطلاب) |
| <p>4. Processes for Verifying Standards of Student Achievement (e.g. check marking by an independent member teaching staff of a sample of student work, periodic exchange and remarking of tests or a sample of assignments with staff at another institution)</p> <p>عمليات التحقق من مستويات انجاز الطلبة (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة من قبل أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وتبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من أعمال الطلبة بصفة دورية مع قبل أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- يتم تصحيح أوراق إجابات الطلاب ووضع الدرجات لهم . 2- يتم التدقيق والمراجعة لهذه الأوراق مرة أخرى عن طريق زميل آخر غير المصحح الأول . 3- يتم اختيار عينة عشوائية أخرى للمراجعة الثانية للتأكد من دقة التصحيح والمراجعة . 4- رصد درجات الطلاب على أوراق الإجابة . 5- مراجعة الأوراق والدرجات مرة أخرى على أوراق الإجابة ثم يتم رصد أوراق الإجابة على كشوف ثم يتم رصدها مرة أخرى على الجهاز ثم يتم مقارنة النتائج بأوراق إجابات الطلاب الأصلية . 6- تشكيل لجان للتصحيح وأخرى للتدقيق وتراجع من رئيس القسم. |
| <p>5. Describe the planning arrangements for periodically reviewing course effectiveness and planning for improvement : صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط للتحسين</p> <p>إطلاع الطلبة على أوراق الإجابات بهدف معرفة الأخطاء لتجاوزها مستقبلا استطلاع آراء الطلاب حول طرق تدريسهم من خلال التقييم النهائي الذي يقدمه الطلاب في نهاية الفصل.</p> |

Name of instructor : اسم استاذ المقرر DR. ABD ALWASA IHIA MOHMED ALAZDI .

Signature : التوقيع _____ Date Report Completed : تاريخ إكمال التقرير 1438/7/27 هـ

Name of field experience teaching staff : اسم أعضاء هيئة تدريس الخبرة الميدانية _____

أ.د. عبدالله الخولاني :منسق البرنامج Program coordinator

التوقيع Signature: _____

التاريخ الاستلام Date received